

Số: /KH-UBND

Quảng Khê, ngày tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai công tác kiểm tra liên ngành Nâng cao hiệu quả công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trong lĩnh vực y tế trên địa bàn xã Quảng Khê năm 2026

I. CĂN CỨ LẬP KẾ HOẠCH

- Luật Khám, chữa bệnh số 15/2023/QH15, ngày 09/01/2023;
- Luật Dược số 105/2016/QH13 năm 2016 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;
- Nghị định số 54/2017/NĐ-CP ngày 08/5/2017 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Dược;
- Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Khám, chữa bệnh;
- Nghị định số 109/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ Quy định cấp chứng chỉ hành nghề đối với người hành nghề và cấp giấy phép hoạt động đối với cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;
- Nghị định số 155/2018/NĐ-CP ngày 12/11/2018 của Chính phủ của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số quy định liên quan đến điều kiện đầu tư kinh doanh thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Y tế;
- Thông tư số 52/2017/TT-BYT ngày 29/12/2017 của Bộ Y tế quy định về kê đơn thuốc và việc kê đơn thuốc hóa dược, sinh phẩm trong điều trị ngoại trú;
- Thông tư số 07/2017/TT-BYT ngày 03/5/2017 của Bộ Y tế ban hành danh mục thuốc không kê đơn;
- Thông tư số 02/2018/TT-BYT ngày 22/01/2018 của Bộ Y tế quy định về thực hành tốt cơ sở bán lẻ thuốc;
- Nghị định số 118/2021 ngày 23/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính;
- Nghị định số 117/2020/NĐ-CP ngày 28/9/2020 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực y tế;
- Nghị định số 124/2021/NĐ-CP ngày 28/12/2021 của Thủ tướng Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của nghị định số 115/2018/NĐ-CP ngày 04/9/2018 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính về an toàn thực phẩm và Nghị định số 117/2020/NĐ-CP ngày 28/9/2020 của Chính phủ quy định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực y tế;

- Thông tư 20/2025/BYT của Bộ Y tế ngày 23/6/2025 về hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về y tế thuộc UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

- Thực hiện Công văn số 71/CV-BCĐ 389 ngày 07/01/2026 của Ban chỉ đạo 389 tỉnh Lâm Đồng về việc nâng cao hiệu quả công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trong lĩnh vực y tế;

- Các văn bản pháp luật khác có liên quan.

- Căn cứ tình hình thực tế tại địa phương, Ủy ban nhân dân xã Quảng Khê xây dựng kế hoạch kiểm tra liên ngành về hành nghề y, dược tư nhân, thẩm mỹ, spa, kinh doanh mỹ phẩm, thực phẩm chức năng năm 2026 trên địa bàn xã cụ thể như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá việc thực hiện các quy định của pháp luật về hành nghề y, dược tư nhân, thẩm mỹ, spa, kinh doanh mỹ phẩm, thực phẩm chức năng trên địa bàn xã. Chấn chỉnh và xử lý kịp thời các cơ sở có hành vi vi phạm các quy định; đồng thời kết hợp tuyên truyền, hướng dẫn, giúp các cơ sở thực hiện tốt các quy định tại Luật Dược và Luật Khám bệnh, chữa bệnh, chỉ thị, các nghị định và thông tư liên quan.

- Trong quá trình kiểm tra kết hợp tuyên truyền, giáo dục các kiến thức, các quy định của pháp luật trong lĩnh vực hành nghề y, dược, thẩm mỹ, spa, kinh doanh mỹ phẩm, thực phẩm chức năng, vật tư y tế phát hiện kịp thời những tồn tại và bất cập trong công tác quản lý Nhà nước về hành nghề y, dược để từ đó có các giải pháp quản lý phù hợp.

2. Yêu cầu

- Các cơ sở hành nghề y, dược tư nhân chấp hành tốt quy định của pháp luật, thực hiện đúng phạm vi hoạt động chuyên môn đã được Sở Y tế phê duyệt.

- Hoạt động kiểm tra phải tuân thủ theo quy trình, thủ tục theo đúng quy định, làm việc khoa học, chính xác, khách quan, trung thực và công khai.

- Phối hợp chặt chẽ giữa các ban, ngành liên quan trong việc kiểm tra nhằm phát hiện kịp thời những trường hợp vi phạm, đề xuất xử lý theo quy định của pháp luật.

III. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG

1. Đối tượng kiểm tra

- Các cơ sở hành nghề y, y học cổ truyền tư nhân, dịch vụ y tế;
- Các cơ sở bán buôn, bán lẻ thuốc tân dược, thuốc đông y...;
- Các cơ sở bán buôn, bán lẻ về thực phẩm chức năng, dinh dưỡng y học...;
- Các cơ sở kinh doanh mỹ phẩm;

- Các cơ sở thẩm mỹ, spa, làm đẹp và chăm sóc da.

2. Nội dung kiểm tra

- Đối với các cơ sở hành nghề y, dược và y học cổ truyền

1. Hồ sơ pháp lý:

- + Chứng chỉ hành nghề;
- + Giấy đăng ký kinh doanh;
- + Giấy phép và phạm vi hoạt động;
- + Giấy chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh thuốc;
- + Giấy chứng nhận “Thực hành tốt nhà thuốc-GPP”;
- + Các văn bằng, chứng chỉ chuyên môn;
- + Hồ sơ liên quan đến Thuốc, mỹ phẩm, thực phẩm chức năng, trang thiết bị y tế, dược liệu (Hóa đơn, nguồn gốc, chất lượng, nhãn mác, quảng cáo...)

Và các dịch vụ liên quan đến sức khỏe con người khác.

2. Nhân sự: người phụ trách chuyên môn, quản lý, nhân viên; sơ yếu lý lịch, giấy khám sức khỏe.

3. Điều kiện hành nghề của các cơ sở y, dược trên địa bàn xã:

+ Về cơ sở vật chất: biển hiệu; sắp xếp, bố trí đảm bảo theo quy định phù hợp với loại hình hành nghề; điều kiện vệ sinh cơ sở; sổ sách; cơ sở thuốc chống sốc, thuốc cấp cứu; trang thiết bị dụng cụ.

+ Về quy chế chuyên môn khám, chữa bệnh: quy trình chẩn đoán, phác đồ điều trị, nội quy, phạm vi hoạt động; chế độ báo cáo...

4. Việc thực hiện các quy chế chuyên môn được hiện hành như: quy chế quản lý chất lượng thuốc; tiêu chuẩn về cơ sở vật chất, kỹ thuật.

+ Việc cài đặt và sử dụng: phần mềm kết nối liên thông cơ sở dữ liệu nhà thuốc.

+ Nguồn gốc xuất xứ: hóa đơn chứng từ.

+ Việc theo dõi, thực hiện các quy trình thực hành tốt nhà thuốc, quây thuốc (GPP).

5. Kiểm tra việc niêm yết giá thuốc, giá dịch vụ khám chữa bệnh, việc thực hiện các quy định quảng cáo tại cơ sở.

6. Kiểm tra việc thực hiện các quy định về kinh doanh mỹ phẩm.

7. Tùy theo điều kiện tình hình hoạt động của từng cơ sở để đưa ra nội dung kiểm tra phù hợp, đảm bảo theo quy định của pháp luật.

- Đối với cơ sở hành nghề dịch vụ thẩm mỹ

1. Kiểm tra giấy phép kinh doanh, giấy phép đủ điều kiện và văn bản thông báo đủ điều kiện của Sở Y tế;

2. Kiểm tra các yêu cầu đối với Bác sỹ phụ trách hành nghề, bằng cấp chuyên môn...

3. Kiểm tra với các yêu cầu đối với nhân viên kỹ thuật; chứng chỉ chuyên môn, giấy chứng nhận đào tạo, sức khỏe, hợp đồng lao động, và thực hiện quy trình kỹ thuật trong quá trình hành nghề...

4. Kiểm tra điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, trang phục, phù hiệu, vật tư phù hợp với phạm vi hoạt động và sổ sách theo dõi, có nguồn gốc xuất xứ...

- Đối với cơ sở kinh doanh mỹ phẩm, thực phẩm chức năng

Kiểm tra giấy đăng ký kinh doanh; nguồn gốc, xuất xứ, sổ sách theo dõi, hóa đơn mua bán mỹ phẩm, thực phẩm chức năng, bao bì, tem, nhãn, mác, ngày sản xuất, hạn sử dụng, quy định về công bố chất lượng sản phẩm, giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện, an toàn thực phẩm.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM VÀ HÌNH THỨC KIỂM TRA

1. Thời gian, địa điểm

Thời gian: Quý I, Quý IV năm 2026.

Địa điểm: Trên địa bàn xã Quảng Khê, kể cả các trường hợp bán hàng trên các trang mạng xã hội trên địa bàn xã.

2. Hình thức, phương pháp kiểm tra

Kiểm tra định kỳ theo kế hoạch và đột xuất theo yêu cầu; trước mỗi đợt kiểm tra tham mưu thành lập đoàn kiểm tra và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên tham gia; tổ chức kiểm tra đột xuất: theo yêu cầu công việc (kế hoạch kiểm tra đột xuất tùy theo tính chất sự việc sẽ có thông báo và yêu cầu tham gia đối với từng thành viên cụ thể).

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Tuyên truyền phổ biến các văn bản quy phạm Pháp luật liên quan tới lĩnh vực hành nghề y, dược tư nhân dịch vụ kính thuốc, thẩm mỹ, spa, kinh doanh mỹ phẩm, thực phẩm chức năng.

- Phối hợp thực hiện chế độ báo cáo khi kết thúc đợt kiểm tra.

2. Trạm Y tế

- Tham gia đoàn kiểm tra, phối hợp thực hiện công tác kiểm tra việc hành nghề y, dược tư nhân trên địa bàn phường theo phân cấp quản lý.

- Phối hợp chuẩn bị các nội dung, biên bản có liên quan đến công tác kiểm tra, giám sát của đoàn.

- Tham mưu xử lý các trường hợp vi phạm về quy định về hành nghề y, dược tư nhân, thẩm mỹ, spa, kinh doanh mỹ phẩm, thực phẩm chức năng.

- Phối hợp thực hiện chế độ báo cáo khi kết thúc đợt kiểm tra.

3. Công an xã

Cử lực lượng tham gia đoàn kiểm tra, phối hợp kiểm tra và thực hiện nhiệm vụ đảm bảo an ninh, an toàn trong đợt kiểm tra.

4. Phòng Kinh tế

- Phối hợp với phòng Văn hóa - Xã hội tham mưu UBND xã bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ của kế hoạch theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

- Cử cán bộ, chuyên viên tham gia đoàn khi có yêu cầu.

- Tham mưu thành lập đoàn kiểm tra liên ngành về hành nghề y, dược tư nhân trên địa bàn xã.

- Thực hiện chế độ báo cáo khi kết thúc đợt kiểm tra.

5. Các cơ sở hành nghề y, dược tư nhân

Phối hợp với Đoàn kiểm tra chuẩn bị đầy đủ hồ sơ tài liệu theo nội dung kế hoạch khi đoàn tổ chức kiểm tra đối với cơ sở.

6. Các phòng, ban, đơn vị trực thuộc UBND xã

Cử lực lượng tham gia đoàn kiểm tra khi có yêu cầu.

VI. KINH PHÍ

Sử dụng từ nguồn ngân sách UBND xã giao cho phòng Văn hóa - Xã hội năm 2026 theo quy định hiện hành.

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra, nâng cao hiệu quả công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trong lĩnh vực Y tế trên địa bàn xã Quảng Khê, yêu cầu các phòng, ban, đơn vị liên quan triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT. Đảng ủy (b/c);
- TT. HĐND xã (b/c);
- CT, các PCT UBND xã (bc);
- UBNDTTQVN xã;
- Phòng VHXXH; Phòng Kinh tế (t/h);
- Công an xã (t/h);
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc xã (p/h);
- Trạm Y tế xã (t/h);
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Duy Tráng